

Số: /CTSV

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

V/v: Thông báo chương trình trao đổi
mùa hè tại Nga

Kính gửi: Toàn thể sinh viên, học viên cao học

Nhà trường nhận được Thông báo số 1553/ĐHQGHN-HT&PT, ngày 23 tháng 04 năm 2026 về “Chương trình trao đổi trao đổi mùa hè 2026”. Thông tin chi tiết về chương trình như sau:

1. Tên chương trình: Chương trình trao đổi mùa hè 2026 – Summer University Project 2026

Đại học Liên bang Ural (UrFU) là trường đại học có lịch sử 106 năm, giữ vị trí cao trên các bảng xếp hạng quốc tế và có mạng lưới đối tác toàn cầu rộng lớn. Đây là một trong những đại học liên bang lớn nhất của Nga, kết hợp thế mạnh nghiên cứu tiên tiến với đa dạng chương trình đào tạo. Cơ sở vật chất hiện đại, bao gồm khu học tập, ký túc xá và không gian sáng tạo, thể thao, giải trí, tạo điều kiện phát triển toàn diện cho sinh viên. Trường đồng thời là đối tác chiến lược của các ngành công nghệ cao, đào tạo nguồn nhân lực cho nhiều lĩnh vực.

Chương trình sẽ tập trung vào 3 Lộ trình sau:

+ *Khoa học máy tính:* Trong suốt lộ trình này, sinh viên sẽ được trang bị kiến thức và kỹ năng thực hành về: phát triển phần mềm, xây dựng và quản lý cơ sở dữ liệu, các nguyên lý cơ bản của trí tuệ nhân tạo (AI) và học máy (Machine Learning).

+ *Công nghệ hạt nhân:* Sinh viên sẽ khám phá các khía cạnh lý thuyết và ứng dụng của kiểm soát liều lượng (dosimetric control) trong các quy trình tiệt trùng bằng bức xạ cho thiết bị y tế, sử dụng máy gia tốc chùm electron. Khóa học bắt đầu từ các nền tảng vật lý về sự tương tác giữa chùm electron và vật chất, cũng như cơ chế hình thành liều hấp thụ trong các vật liệu có mật độ khác nhau. Đặc biệt, phương pháp đo liều (dosimetry) sẽ được chú trọng.

+ *Quản lý:* Lộ trình bao gồm hackathon ESG & AI nhằm ứng dụng công nghệ số vào giải quyết các thách thức phát triển bền vững, kết hợp với tham quan doanh nghiệp và các phiên làm việc thực tiễn về triển khai ESG. Bên cạnh đó là các workshop về tài chính xanh, nghiên cứu tình huống về phát triển đô thị bền vững, chương trình trao đổi ESG toàn cầu với sinh viên quốc tế, cùng các khóa học về PR và chiến lược sáng tạo nhằm nâng cao hiệu quả tương tác với các bên liên quan.

2. Thời gian học: 06/7/2026 – 19/7/2026 (2 tuần).

3. Hình thức tổ chức: Trực tiếp tại cơ sở đào tạo của UFU tại thành phố Yekaterinburg.

4. Quyền lợi: - Sinh viên trao đổi (sau đây gọi chung là sinh viên) được đài thọ chi phí vé máy bay khứ hồi, chỗ ở, các bữa ăn, phương tiện đi lại tại địa phương, các

hoạt động văn hóa và chương trình học thuật; - Sinh viên được tham gia các hoạt động giao lưu văn hóa, khám phá khu vực Ural và 2 thành phố Ekaterinburg.

5. Chỉ tiêu: Tối đa 04 chỉ tiêu trao đổi, bao gồm: 01 sinh viên Lộ trình Khoa học máy tính (Computer Science), 02 sinh viên Lộ trình Công nghệ hạt nhân (Nuclear technologies), 01 sinh viên Lộ trình Quản lý (Management). Các đơn vị đào tạo đề cử tối đa 03 ứng viên.

6. Điều kiện ứng tuyển tham dự chương trình:

- Là sinh viên đang trong thời hạn đào tạo chuẩn, hoàn thành ít nhất 2 kỳ học, chưa từng tham gia Summer University Project từ năm 2023;

- Có điểm trung bình chung tích lũy đạt từ 3.0 trở lên (thang điểm 4);

- Đạt một trong những yêu cầu về trình độ ngoại ngữ sau:

o Tiếng Anh: tối thiểu IELTS 6.0 hoặc TOEFL IBT 88

o Tiếng Nga: trình độ từ B2 trở lên

- Có tư duy hội nhập quốc tế, ngành học phù hợp với chương trình;

- Đạt hạnh kiểm tốt, có sức khỏe tốt, cam kết tham gia đầy đủ chương trình.

7. Nghĩa vụ của sinh viên:

- Tuân thủ các quy định học thuật và kỷ luật của đối tác và của ĐHQGHN;

- Nộp đơn và xin cấp visa phù hợp;

- Thông báo cho đơn vị đào tạo, đối tác và Ban Hợp tác và Phát triển, ĐHQGHN về ngày đến và ngày đi;

- Tất cả sinh viên trao đổi phải đăng ký và thanh toán học phí, cùng các khoản phí khác cho đơn vị cử đi;

- Tất cả sinh viên trao đổi phải tự túc trả các chi phí khác như: bảo hiểm y tế cho sinh viên quốc tế, chi phí hộ chiếu, visa, sách giáo khoa, chi phí cá nhân, cùng các chi phí phát sinh khác;

- Sau khi hoàn thành thời gian trao đổi tại cơ sở đào tạo của đối tác, sinh viên trao đổi phải trở về tiếp tục học tập tại ĐHQGHN.

8. Hồ sơ đăng ký

- Đơn đăng ký tham dự chương trình trao đổi sinh viên ĐHQGHN (tài liệu đính kèm);

- 01 sơ yếu lý lịch cá nhân (CV/Resume) bằng Tiếng Anh;

- 01 Bảng điểm bằng Tiếng Anh có xác nhận của đơn vị;

- Chứng chỉ ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu tại mục 6;

- 01 bản photo Hộ chiếu (có hiệu lực ít nhất 1 tháng sau khi kết thúc chương trình trao đổi);

- Ảnh màu 3x4 cm, nền trắng;

- Minh chứng tham gia các hoạt động ngoại khóa, nghiên cứu khoa học, giải thưởng (nếu có).

Các thông tin chi tiết về chương trình, sinh viên có thể xem tại đường dẫn sau:

https://drive.google.com/drive/folders/1Nvjh_E1TNygZqJJmDPQhEIQ7iYFVanYs?usp=sharing

Sinh viên có nguyện vọng đăng ký cần đọc kỹ thông tin, chuẩn bị hồ sơ theo yêu cầu. Hồ sơ cần được đựng trong túi hồ sơ có kích thước 25cm x 43cm, mặt ngoài túi hồ sơ ghi đầy đủ các thông tin cá nhân và rõ tên chương trình tham gia. Hồ sơ không trả lại.

Ngoài hồ sơ giấy, sinh viên lưu các tài liệu thành từng file PDF theo đúng thứ tự các tài liệu có trong hồ sơ giấy để Nhà trường gửi cho đối tác. - Sinh viên lưu các thông tin theo mẫu: *Tên sinh viên_Tên file*. Ví dụ: “NguyenHaLinh_Academic Transcript” để gửi đối tác khi có yêu cầu, đồng thời gửi vào email huongbtt@vnu.edu.vn ngay sau khi nộp hồ sơ giấy.

Nhà trường thông báo để sinh viên được biết, nếu đủ điều kiện và có nguyện vọng tham gia chương trình thì có thể nộp hồ sơ theo quy định tại Phòng Công tác sinh viên (Phòng 210-G2) trước 11h00, thứ Tư, ngày 06 tháng 05 năm 2026.

Trân trọng thông báo!

Nơi nhận:

- Thông báo trên mạng;
- Lưu: VT, CTSV, H.03.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN**

Bùi Trung Ninh